



REPUBLIKA E SHQIPËRISË  
KOMISIONI QENDROR I ZGJEDHJEVE  
KOMISIONERI SHTETËROR I ZGJEDHJEVE

Data: 9.7.2024

Nr: 72

Ora: 15:30

**VENDIM**

**PËR**

**PROCEDURAT E AKREDITIMIT DHE RREGULLAT E VËZHGIMIT TË ZGJEDHJEVE  
NGA ORGANIZATAT JOQEVERITARE SHQIPTARE DHE TË HUAJA, ORGANIZATAT  
NDËRKOMBËTARE, PËRFAQËSUES TË SHTETEVE TË HUAJA DHE MEDIAVE,  
PËRMES PLATFORMËS ELEKTRONIKE TË VËZHGUESVE**

Në mbështetje të neneve 6, 7, e 19, pikat 1, shkronja “n”, e 2, të ligjit nr. 10019, datë 29.12.2008, “Kodi Zgjedhor i Republikës së Shqipërisë”, të ndryshuar,

**VENDOS:**

**Neni 1**

**Objekti**

Ky vendim përcakton rregullat për akreditimin, të drejtat, detyrat, kriteret dhe standardet për vëzhgimin e zgjedhjeve nga organizatat joqeveritare shqiptare dhe të huaja, organizatat ndërkombëtare të specializuara ose të angazhuara në mirëqeverisjen dhe demokratizimin, përfaqësuesit e shteteve të huaja dhe mediave përmes përdorimit të Platformës Elektronike të Vëzhguesve.

**Neni 2**

**Kategoritë e subjekteve zgjedhore**

Kategoritë e subjekteve zgjedhore që kanë të drejtë të aplikojnë dhe plotësojnë dokumentacionin e kërkuar për akreditim në zgjedhje nëpërmjet Platformës Elektronike të Vëzhguesve, janë si vijon:

1. organizatat joqeveritare shqiptare dhe të huaja,
2. organizatat ndërkombëtare të specializuara ose të angazhuara në mirëqeverisje dhe demokratizim,
3. përfaqësuesit e shteteve të huaja, dhe
4. përfaqësuesit e mediave.

Data: 9.7.2024

Nr: 72

Ora: 15:30



“Për procedurat e akreditimit dhe rregullat e vëzhgimit të zgjedhjeve nga organizatat joqeveritare shqiptare dhe të huaja, organizatat ndërkombëtare, përfaqësues të shteteve të huaja dhe mediave, përmes Platformës Elektronike të Vëzhguesve”

### Neni 3

#### Dokumentacioni për akreditimin e vëzhguesve

1. OJF-të shqiptare dhe të huaja, organizatat ndërkombëtare, përfaqësuesit e shteteve të huaja dhe media, që kërkojnë të vëzhgojnë zgjedhjet, duhet të regjistrohen dhe të ngarkojnë në Platformën Elektronike të Vëzhguesve dokumentacionin e mëposhtëm:
  - a) Kërkesë nga drejtuesi apo përfaqësuesi i organizatës/medias që kërkon të vëzhgojë procesin zgjedhor. Kërkesa përmban adresën, numrin e telefonit dhe informacione të tjera të kontaktit të aplikuesit.
  - b) Vërtetimin e regjistrimit në gjykatë (të përditësuar 3-6 muajt e fundit) ose në Ministrinë për Europën dhe Punët e Jashtme dhe/ose ftesën përkatëse. Për akreditimin e gazetarëve të huaj depozitohet dokumenti i vlefshëm i akreditimit nga MEPJ.
  - c) Listën e veçantë për vëzhguesit afatgjatë/afatshkurtër/përkthyesit e propozuar/përfaqësuesit e medias të propozuar, pasi të jenë regjistruar dhe miratuar si subjekt në platformën online të vëzhguesve. Aplikuesi, për t'u akredituar si vëzhgues, mban përgjegjësi për saktësinë e dokumentacionit të paraqitur dhe për të dhënat personale të paraqitura për secilin prej vëzhguesve të propozuar. Dokumentacioni i kërkuar për akreditim ngarkohet në Platformën Elektronike të Vëzhguesve nga personi i autorizuar nga drejtuesi i subjektit.
2. Në rastet kur OJF-të shqiptare dhe të huaja, organizatat ndërkombëtare, përfaqësuesit e shteteve të huaja dhe media, që kërkojnë të vëzhgojnë zgjedhjet nuk kanë mundësi të regjistrohen online, ata mund të dërgojnë dokumentacionin e kërkuar për regjistrim në protokollin e KQZ-së.
3. Regjistrimi në sistem do të kryhet nga KQZ nëpërmjet “Useri Tip” i krijuar për këtë proces. Çdo regjistrimi në sistem pavarësisht nëse kryhet nga vetë subjekti apo nga KQZ, duhet të konsultohet dhe më pas të miratohet apo refuzohet sipas rastit. Vetëm pasi miratohet nga KQZ, subjekti plotëson kushtet për të pasur vëzhgues në zgjedhje.
4. Procedurat për aplikim dhe akreditim do të jenë të detajuara dhe të disponueshme në platformën online, duke i dhënë subjekteve udhëzime të qarta.
5. Procedurat për aplikimin dhe akreditimin e vëzhguesve, janë sipas manualit që i bashkëlidhet këtij vendimi dhe është pjesë përbërëse e tij.

### Neni 4

#### Verifikimi i dokumentacionit dhe vendimmarrja e KQZ

1. Aplikimet e vëzhguesve do të vlerësohen nga sektori përgjegjës për akreditim. Ky proces do të bëhet përmes modulit online, për të pasur një qasje të lehtë në të dhënat dhe informacionet e aplikuesve.
2. KQZ bën verifikimin e dokumentacionit të dorëzuar dhe nëse dokumentet janë të plota dhe të nënshkruara bën akreditimin jo më vonë se 5 (pesë) ditë nga paraqitja e tyre.

3. Nëse dokumentet për akreditimin, janë jo të plota ose të pasakta, KQZ i kërkon aplikuesit të bëjë korrigjimet e vëna në dukje dhe të ringarkojë dokumentet brenda 24 (njëzet e katër) orëve nga njoftimi. Aplikuesi nuk akreditohet nëse nuk ridërgon dokumentacionin e korrigjuar brenda afatit.
4. Pas marrjes së vendimit për akreditim, KQZ pajis vëzhguesit me autorizimin e akreditimit, sipas modeleve në lidhjen nr. 1 që i bashkëlidhet këtij vendimi.
5. Autorizimi për vëzhgim është i vlefshëm për zonën zgjedhore, qendra votimi apo vend numërimi të votave, sipas përcaktimit në kërkesën e aplikuesit dhe i jep vëzhguesit të drejtën të hyjë dhe të qëndrojë në ambientet e tyre duke përmbushur të drejtat dhe detyrat e vëzhguesit.

## **Neni 5**

### **Afatet për regjistrim**

1. Aplikuesit shqiptarë që kërkojnë të vëzhgojnë zgjedhjet, duhet të regjistrohen jo më vonë se 15 (pesëmbëdhjetë) ditë para datës së zgjedhjeve.
2. Aplikuesit e huaj duhet të regjistrohen, jo më vonë se 72 (shtatëdhjetë e dy) orë përpara datës së zgjedhjeve.

## **Neni 6**

### **Kohëzgjatja e vëzhgimit**

1. Vëzhguesit ushtrojnë aktivitetin e tyre në përputhje me afatet e përcaktuara në autorizimin e lëshuar nga Komisioneri Shtetëror i Zgjedhjeve.
2. Vëzhgues afatgjatë konsiderohen ata persona, të cilët autorizohen nga KQZ-ja për të vëzhguar procesin nga momenti i akreditimit deri në shpalljen e rezultatit përfundimtar të zgjedhjeve.
3. Vëzhgues afatshkurtër konsiderohen ata persona, të cilët autorizohen nga KQZ-ja për të vëzhguar procesin 24 (njëzet e katër) orë para datës së zgjedhjeve deri në përfundimin e procesit të numërimit/shpalljes së rezultateve.

## **Neni 7**

### **Të drejtat dhe detyrat e vëzhguesve**

1. Gjatë kryerjes së detyrave të tyre, vëzhguesit kanë këto të drejta:
  - a) të vëzhgojnë pa pengesë të gjitha aspektet e përgatitjes dhe zhvillimit të zgjedhjeve dhe të gjitha fazat e procesit zgjedhor;
  - b) të paraqesin vërejtje me shkrim para komisioneve të zgjedhjeve për çdo lloj parregullsie që vërejnë;
  - c) të shohin ose të këqyrin dokumentacionin ose materialet e procesit zgjedhor;
  - ç) t'u drejtojnë pyetje komisionit zgjedhor përkatës, pa penguar në veprimtarinë e tij;
  - d) të hyjnë dhe të dalin pa pengesa në ambientet zgjedhore.

2. Vëzhguesit kanë këto detyra:

- a) të respektojnë kërkesat e Kodit Zgjedhor dhe të këtij vendimi;
- b) të veprojnë në mënyrë të paanshme dhe të mos bëjnë propagandë për asnjë kandidat, parti apo koalicion në qendrat e votimit ose në vende të tjera të ndaluara sipas këtij Kodi;
- c) të paraqiten para komisioneve të zgjedhjeve me autorizimin e lëshuar nga KQZ-ja, si dhe me një dokument identifikimi të pranuar nga KQZ-ja;
- ç) të mos mbajnë shenja dalluese, që shërbejnë si mjete propagande ose që mund të ndikojnë mbi vullnetin e zgjedhësit;
- d) të mos dhunojnë të drejtën e votuesit për të votuar në fshehtësi dhe të mos pengojnë procesin e votimit, të numërimit dhe administrimit të zgjedhjeve.
- dh) të mos ndërhyjnë në procesin zgjedhor, në procedurat e ditës së votimit, në procesin e numërimit të votave, në procesin e nxjerrjes së rezultatit dhe aktivitetin e komisioneve zgjedhore;
- e) të respektojnë rregullat e etikës në ambientet zgjedhore;
- ë) të mos komentojnë dhe/ose debatojnë vendimet e KQV/KZAZ/GNV dhe procesin e votimit;
- f) të mos marrin ose japin intervista, të mos kryejnë sondazhe me votuesit brenda qendrës së votimit dhe jashtë saj deri në 150 (njëqind e pesëdhjetë) metra distancë nga qendrat e votimit.

## Neni 8

### Të drejtat dhe detyrat e medias së akredituar

1. Vëzhguesit e medias së akredituar, krahas të drejtave dhe detyrave të përcaktuara në nenin 7 të këtij vendimi, kanë të drejtë të përdorin kamera në qendrën e votimit por pa ndërhyrë dhe pa penguar procesin e votimit. Ata nuk mund të qëndrojnë në ambientet e qendrës së votimit më shumë se 15 (pesëmbëdhjetë) minuta dhe në çdo rast duhet të ruajnë fshehtësinë e zgjedhësit në procesin e tij të votimit.
2. Vëzhguesit e medias së akredituar mund të instalojnë kamera apo pajisje të tjera ndihmëse në vendin e numërimit të votave dhe mund të transmetojnë ecurinë e procesit të numërimit pa ndërhyrë dhe pa ndikuar në veprimtarinë e KZAZ-së dhe grupeve të numërimit.

## Neni 9

### Shfuqizime

Vendimi nr. 19, datë 27.01.2023, “Për procedurat e akreditimit dhe rregullat e vëzhgimit të zgjedhjeve nga organizatat joqeveritare shqiptare dhe të huaja, organizatat ndërkombëtare, përfaqësues të shteteve të huaja dhe mediave”, shfuqizohet.




**Neni 10**  
**Hyrja në fuqi**

Ky vendim hyn në fuqi menjëherë dhe publikohet në faqen zyrtare të internetit të Komisionit Qendror të Zgjedhjeve.

**Komisioneri Shtetëror i Zgjedhjeve**

**Ilirjan CELIBASHI**

# Lidhja 1

<p>KOMISIONI QENDOR I ZGJEDHJEVE CENTRAL ELECTION COMMISSION</p>  <p><b>VËZHgues</b> <b>OBSERVER</b></p>	<p>REPUBLICA E SHqipëRISE REPUBLIC OF ALBANIA KOMISIONI QENDOR I ZGJEDHJEVE CENTRAL ELECTION COMMISSION</p> <p><b>VËZHgues</b> <b>OBSERVER</b></p> <p><b>Afatgjatë</b> <b>Long Term</b></p> <p>Emri/Name Mbiemri/Surname Organizata/Organisation Zona/Observation Zone Nr. rendor / Serial No.</p> <p> <b>Ilirjan CELIBASHI</b> Kombëtarëk Shekretar National Secretary</p> <p><small>Ky autoritet shprehëhet me një identifikues/Accompanied by ID document</small></p>	<p>KOMISIONI QENDOR I ZGJEDHJEVE CENTRAL ELECTION COMMISSION</p>  <p><b>VËZHgues</b> <b>OBSERVER</b></p>	<p>REPUBLICA E SHqipëRISE REPUBLIC OF ALBANIA KOMISIONI QENDOR I ZGJEDHJEVE CENTRAL ELECTION COMMISSION</p> <p><b>VËZHgues</b> <b>OBSERVER</b></p> <p><b>Afatshkurtër</b> <b>Short-Term</b></p> <p>Emri/Name Mbiemri/Surname Organizata/Organisation Zona/Observation Zone Nr. rendor / Serial No.</p> <p> <b>Ilirjan CELIBASHI</b> Kombëtarëk Shekretar National Secretary</p> <p><small>Ky autoritet shprehëhet me një identifikues/Accompanied by ID document</small></p>
<p>KOMISIONI QENDOR I ZGJEDHJEVE CENTRAL ELECTION COMMISSION</p>  <p><b>VËZHgues</b> <b>OBSERVER</b></p>	<p>REPUBLICA E SHqipëRISE REPUBLIC OF ALBANIA KOMISIONI QENDOR I ZGJEDHJEVE CENTRAL ELECTION COMMISSION</p> <p><b>VËZHgues</b> <b>OBSERVER</b></p> <p><b>Media</b> <b>Media</b></p> <p>Emri/Name Mbiemri/Surname Organizata/Organisation Zona/Observation Zone Nr. rendor / Serial No.</p> <p> <b>Ilirjan CELIBASHI</b> Kombëtarëk Shekretar National Secretary</p> <p><small>Ky autoritet shprehëhet me një identifikues/Accompanied by ID document</small></p>	<p>KOMISIONI QENDOR I ZGJEDHJEVE CENTRAL ELECTION COMMISSION</p>  <p><b>VËZHgues</b> <b>OBSERVER</b></p>	<p>REPUBLICA E SHqipëRISE REPUBLIC OF ALBANIA KOMISIONI QENDOR I ZGJEDHJEVE CENTRAL ELECTION COMMISSION</p> <p><b>VËZHgues</b> <b>OBSERVER</b></p> <p><b>Përkthyes</b> <b>Translator</b></p> <p>Emri/Name Mbiemri/Surname Organizata/Organisation Nr. rendor / Serial No.</p> <p> <b>Ilirjan CELIBASHI</b> Kombëtarëk Shekretar National Secretary</p> <p><small>Ky autoritet shprehëhet me një identifikues/Accompanied by ID document</small></p>





**PORTALI I  
VËZHGUESVE**

# MANUAL PËRDORIMI

**MANUAL PËRDORIMI PËR PORTALIN E VËZHGUESVE.**

## Përmbajtja

.....	1
<b>HYRJE</b> .....	3
Kreu.....	4
<b>Organizatë Vendore</b> .....	7
Organizatë Ndërkombëtare .....	9
<b>1. Regjistrim për Vëzhgues</b> .....	12
<b>1.1 Regjistrim i ri</b> .....	12
Informacione.....	12
2. Vëzhgues të shtuar.....	13
Regjistrime në Pritje .....	17
<b>Konsulto</b> .....	17
Të gjitha regjistrimet.....	19
<b>Konsulto</b> .....	19
Vëzhgues të akredituar.....	21
Konsulto.....	22
<b>Keni Harruar Fjalëkalimin?</b> .....	25



## HYRJE

**P**ortali i vëzhguesve, është një sistem ndërveprues për regjistrimin dhe administrimin e vëzhguesve jo partiak në zgjedhje. Prezantimi i kësaj teknologjie të re në procesin zgjedhor jo vetëm që përmirëson menaxhimin e zgjedhjeve, por gjithashtu rrit transparencën dhe llogaridhënien, duke shtuar besimin në vend dhe në shkallë ndërkombëtare tek procesi zgjedhor demokratik, si një nga shtyllat kryesore të stabilitetit.

Qëllimi dhe implementimi i një platforme të tillë, lidhet kryesisht me mundësinë që do t'ju jepet organizatave joqeveritare shqiptare dhe të huaja, përfaqësuesve të medias, të specializuar ose të angazhuar në mirëqeverisjen dhe demokratizimin, të paraqesin dokumentacionin e kërkuar, konform Kodit Zgjedhor apo akteve nënligjore për t'u regjistruar në rolin si vëzhgues vendas apo vëzhgues ndërkombëtar, gjatë periudhës zgjedhore.

Dokumentacioni i kërkuar do të plotësohet/ngarkohet në platformë nga organizatat jopartiake. I njëjti dokumentacion do administrohet dhe vlerësohet nga Komisioni Qendror i Zgjedhjeve/KZAZ në një tjetër platformë teknologjike të lidhur më njëra tjetrën, duke e bërë procesin shumë herë më të shpejtë dhe efektiv. Vëzhgimi i zgjedhjeve është proces, i cili siguron vullnetin e popullit të shprehet lirshëm në zgjedhje të vërteta dhe periodike, ku kjo e fundit përbën dhe bazën e autoritetit dhe legjitimitetit të një qeverie.

## Kreu

Për të paraqitur kërkesën për akreditimin e vëzhguesve, fillimisht ju duhet të bëni regjistrimin si organizatë. Nëse organizata/institucioni që ju përfaqësoni, plotëson kushtet për të qënë vëzhgues i zgjedhjeve, atëherë do ju jepet mundësia të aksesoni portalin e vëzhguesve me kredencialet, të cilat do ju dërgohen në email-in që ju keni deklaruar gjatë aplikimit. Me disponimin e kredencialeve, jepet dhe mundësia e aksesit të portalit, në të cilin ju mund të krijoni kërkesat tuaja për akreditimin e vëzhguesve përfaqesues.

## Në mbështetje të Kodit Zgjedhor

Sistemi u jep mundësinë e krijimit të llogarive, organizatave joqeveritare shqiptare dhe të huaja, si dhe organizatat ndërkombëtare të specializuara ose të angazhuara në mirëqeverisjen dhe demokratizimin, përfaqësuesit e shteteve të huaja dhe të medias, kërkesës drejtuar KQZ-së për t'u akredituar për vëzhgimin e procesit zgjedhor, duhet t'i bashkëlidhin të plotësuar formularin e regjistrimit, i cili për secilën kategori **1. Vëzhgues vendas**, **2. Vëzhgues ndërkombëtar** është i specifikuar në ndarjet e mëposhtme, sipas butonave përkatës.



Figura 1: Hyrja në sistem.

## Gjuha

Duhet të keni parasysh, që sistemi ju jep mundësinë e ndryshimit të gjuhës gjatë kohës që ju aksesoni portalin, pra nëse dëshironi që përmbajtja në formë teksti të jetë në gjuhën shqipe apo atë angleze, klikoni butonat me flamurët përkatës, të cilët ndodhen në pjesën e sipërme të faqes hyrse.



Figura 2: Përzgjedhja e gjuhës

## Përdorues Portali

Nëse keni një llogari të vlefshme, me kredencialet përkatëse, të cilat ju kanë ardhur në E-mail në momentin që aplikimi i organizatës/subjektit tuaj është miratuar nga KQZ-ja , klikoni butonin “Hyr”.



Pasi të keni klikuar butonin, do ju shfaqet pamja e mëposhtme.

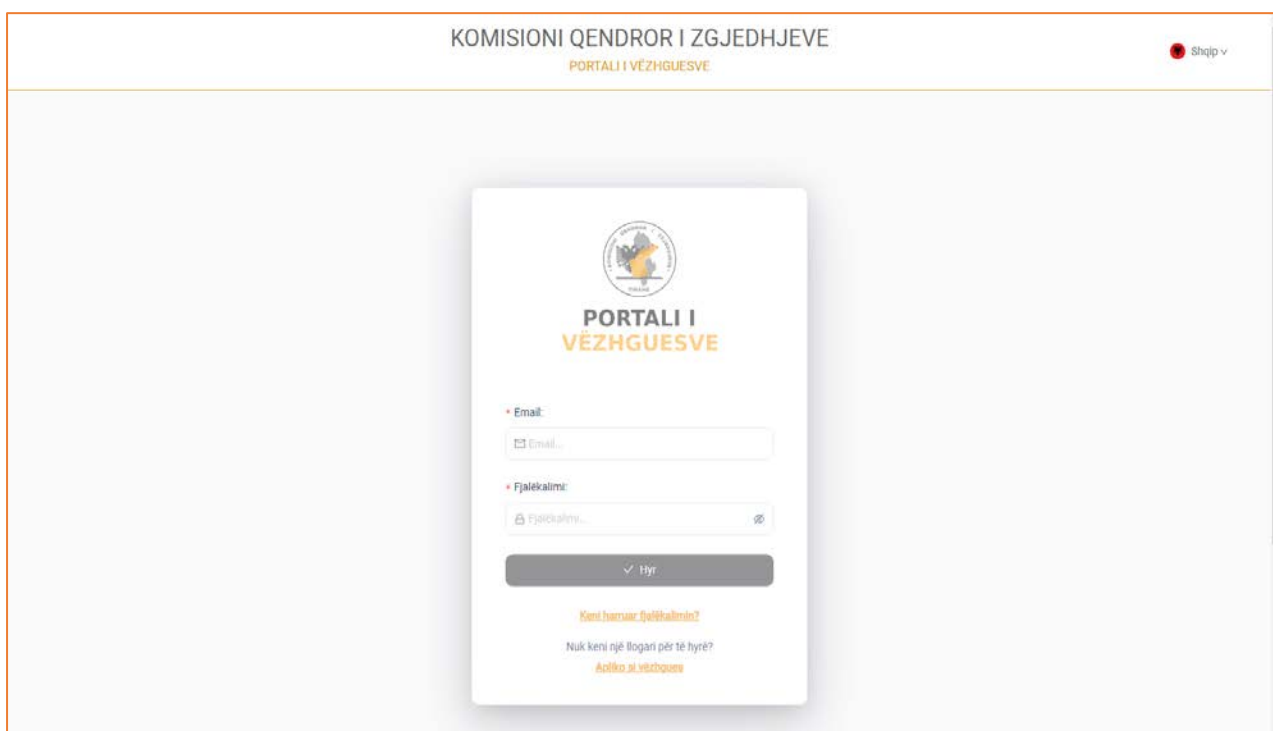


Figura 5: Hyrja në sistem me një llogari të vlefshme.

Për të patur akses në portal, ju duhet të plotësoni fushat:

- Email
- Fjalëkalimi (dërgimin e kredencialeve përkatëse, e kanë bërë autoritetet e KQZ-së, në po të njëjtin email që keni plotësuar, gjatë regjistrimit të formularit të aplikimit).

## Kreu

Faqja e parë që do ju shfaqet pas një identifikimi të saktë në portal është Kreu.

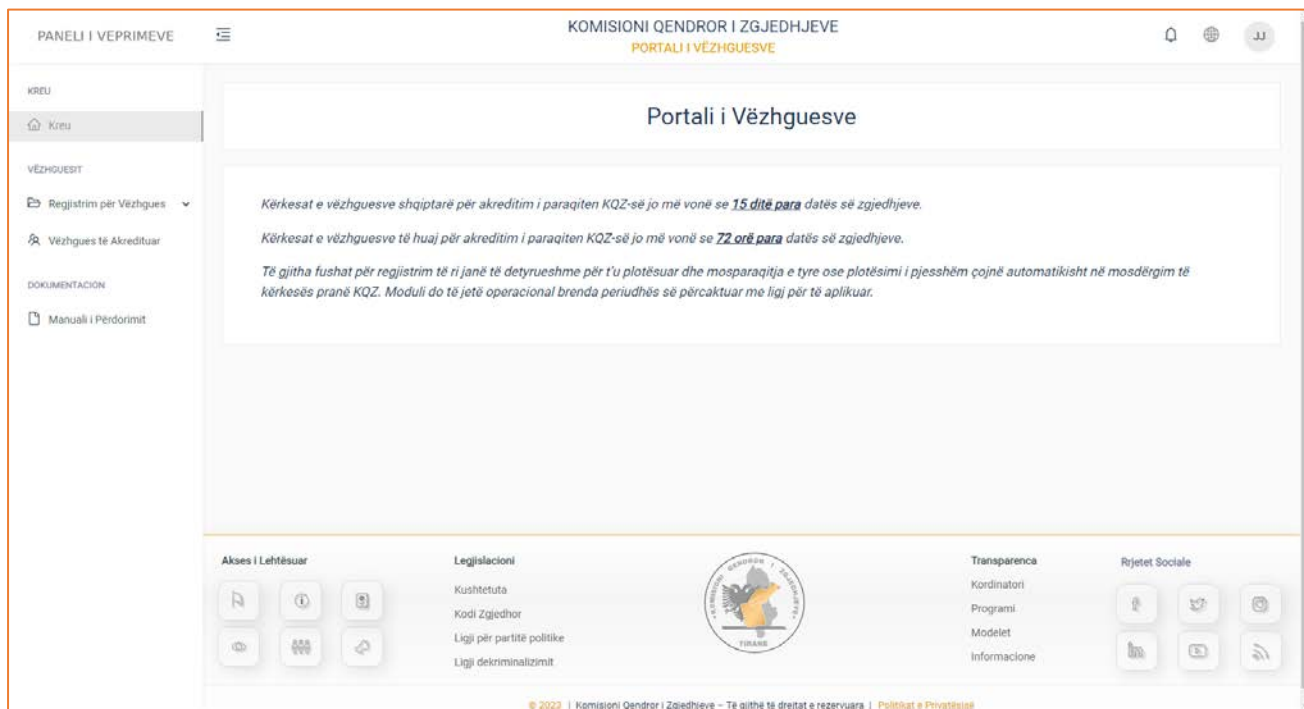


Figura 6: Kreu

Kreu është hapsira , ku do të gjeni disa pika kyçe për sa i përket aplikimit si Vëzhgues. Çdo informacion është në përputhje me Kodin zgjedhor, ku sipas:

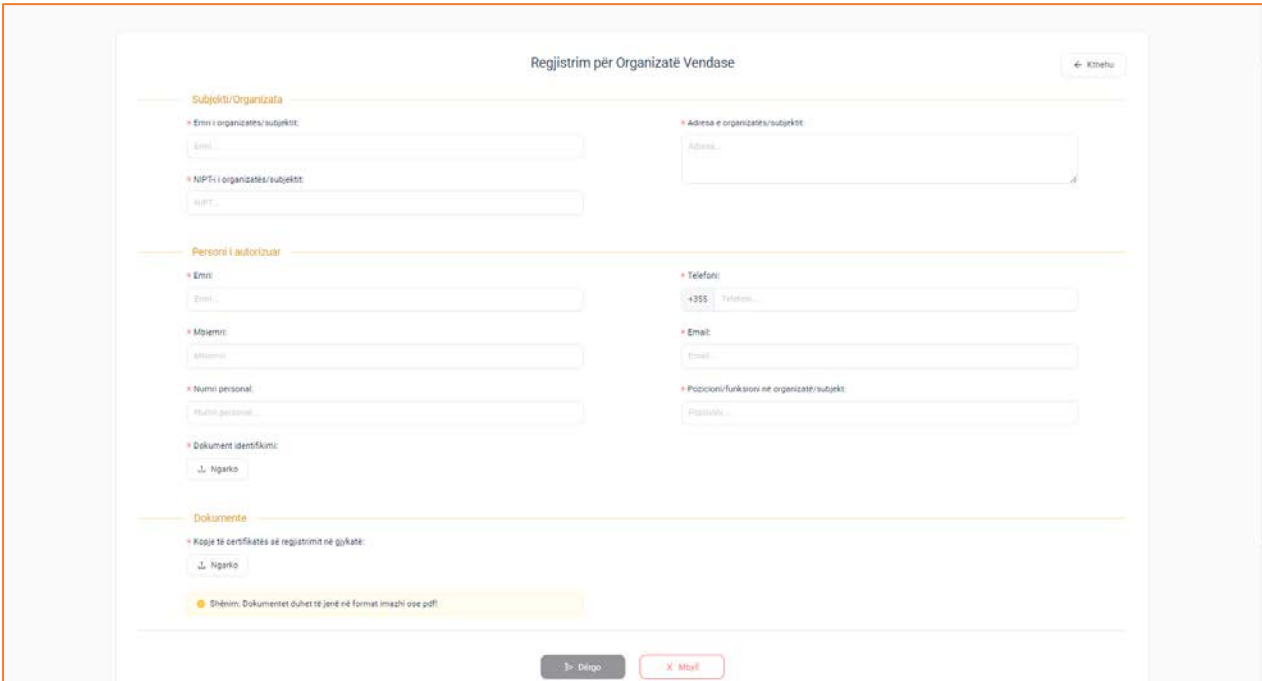
### Neni6

#### E drejta për të caktuar vëzhgues (pika nr.5)

Kërkesat e vëzhguesve shqiptarë për akreditim i paraqiten KQZ-së jo më vonë se 15 ditë para datës së zgjedhjeve. KQZ-ja miraton kërkesat jo më vonë se 5 ditë nga paraqitja e tyre. Kërkesat e vëzhguesve të huaj paraqiten në KQZ jo më vonë se 72 orë para datës së zgjedhjeve. KQZ-ja miraton kërkesat e vëzhguesve të huaj brenda 24 orëve nga paraqitja e tyre. Ndaj refuzimit ose mosdhënies së akreditimit mund të bëhet ankim, sipas procedurave të këtij Kodi.

## Organizatë Vendore

Për t'u regjistruar si vëzhgues vendas, klikoni mbi butonin në të majtë “Krijo llogari si vëzhgues vendas”, për të aksesuar formularin e regjistrimit.



The image shows a web form titled "Regjistrim për Organizatë Vendore" (Registration for Local Organizations). The form is divided into three main sections: "Subjekti/Organizata", "Personi i autorizuar", and "Dokumente".

- Subjekti/Organizata:** Includes fields for "Emri i organizatës/subjektit" (Organization/Subject Name), "Adresa e organizatës/subjektit" (Address), and "NIPT-i i organizatës/subjektit" (VAT ID).
- Personi i autorizuar:** Includes fields for "Emri" (Name), "Mbiemri" (Surname), "Numri personal" (Personal Number), "Telefoni" (Phone), "Email", and "Pozicioni/funksioni në organizatë/subjekt" (Position/function in organization/subject).
- Dokumente:** Includes a field for "Dokument identifikimi" (Identification Document) with a dropdown menu for "Ngarko" (Upload).

At the bottom, there are buttons for "Dërgo" (Send) and "Mbyll" (Close). A note at the bottom states: "Shënim: Dokumentet duhet të jenë në format imazhi ose pdf!" (Note: Documents must be in image or pdf format!).

Figura 3: Formular për aplikim, për vëzhgues vendas

Formulari që do ju shfaqet, është i ndarë në tri kategori :

### 1. Subjekti/Organizata

Kjo kategori përmban informacionet që kanë të bëjnë me subjektin ose organizatën, të cilët po aplikojnë për të qënë përfaqësues si vëzhgues jo partiak në zgjedhje. Informacione si:

- Emri i organizatës/subjektit
- Adresa e organizatës/subjektit
- NIPT-i i organizatës/subjektit.

### 2. Personi i Autorizuar

Kategoria e dytë përmban informacionet që kanë lidhje me personin e autorizuar, si:

- Emri
- Mbiemri
- Numri Personal
- Dokument Identifikimi (duhet të ngarkoni dokumentin e identifikimit, në formatin imazh ose pdf)
- Telefoni
- Email
- Pozicioni/funksioni në organizatë/subjekt

### 3. Dokumente

Në këtë hapsirë të dedikuar dokumenteve, ju duhet të ngarkoni në formular dokumentacionin si:

- Kopje të certifikatës së regjistrimit në gjykatë (ngarkoni kopje të certifikatës së regjistrimit të OJQ-së në gjykatë).

**! Dokumentacionet duhet të jenë në formatin pdf ose imazh, në të kundërt sistemi nuk i pranon.**

Nëse keni plotësuar formularin me të dhënat e sakta, klikoni butonin “Dërgo Dërgo”, ose butonin “Mbyll”Mbyll, për të mbyllur formularin. Në klikim të butonit “Dërgo” Dërgo, në numrin e telefonit, i cili është deklaruar në formularin e regjistrimit, vjen kodi i konfirmimit.

Vendosni kodin e dërguar me SMS!

Koha:  
00:04:58

Kodi nuk ju ka ardhur në SMS?  
[Ridërgo kodin](#)

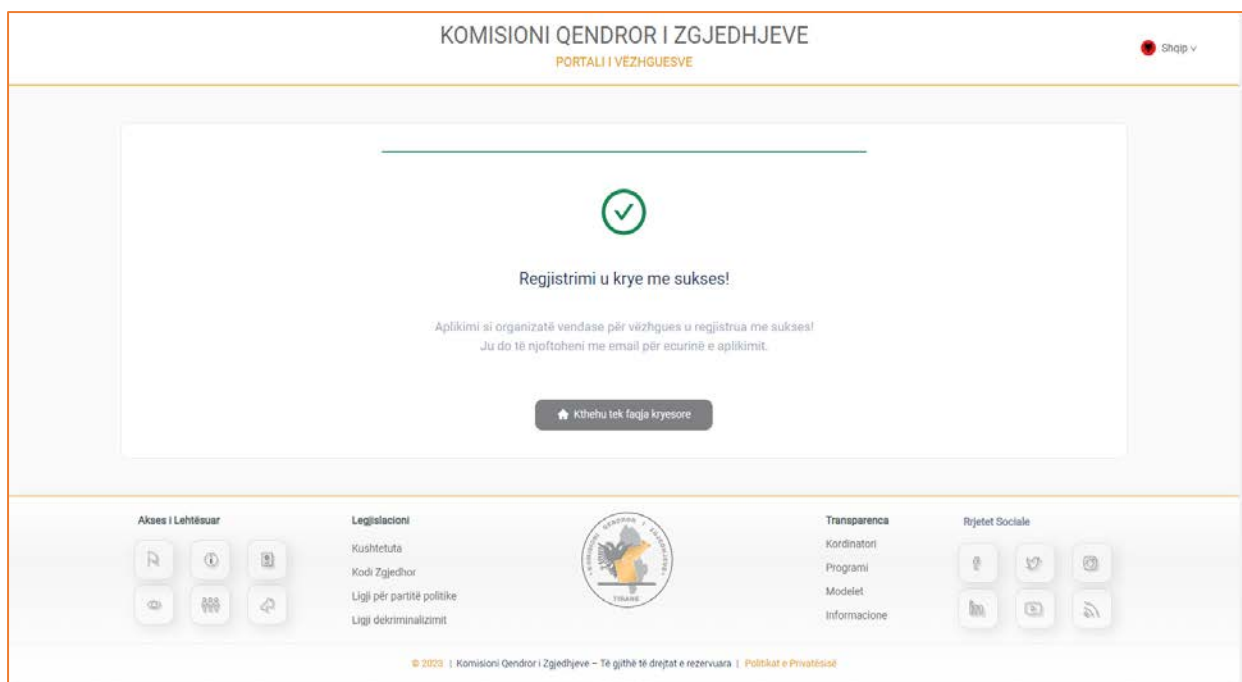
Akses i Lehtësuar  
Legjislacioni  
Transparenca  
Rrjetet Sociale

Kushtetuta  
Kodi Zgjedhor  
Ligji për partitë politike  
Ligji dekriminalizimit

Kordinatori  
Programi  
Modelet  
Informacione

© 2023 | Komisioni Qendror i Zgjedhjeve – Të gjithë të drejtat e rezervuara | [Politikat e Privatësisë](#)

Kodi i konfirmimit shërben si një hap sigurie, i cili vërteton nëse numri i vendosur në formular është i njëjtë me atë që ka deklaruar personi i autorizuar apo jo. Vendosni shifrat e sakta të kodit dhe më pas klikoni butonin “Dërgo”. Pasi të keni klikuar butonin “Dërgo”, do ju shfaqet dhe mesazhi i suksesit, i cili tregon se regjistrimi u krye me sukses.



Klikoni butonin “Kthehu tek faqja kryesore” për t’u kthyer në faqen kryesore të portalit.

## Organizatë Ndërkombëtare

Për të krijuar llogarinë si vëzhgues ndërkombëtar , klikoni mbi butonin në të djathtë Krijohet llogari si vëzhgues ndërkombëtar, për të aksesuar formularin e regjistrimit.

Figura 4: Formulari për aplikim për vëzhgues ndërkombëtar.

Formulari që do ju shfaqet, është i ndarë në tri kategori :

### **1. Subjekti/Organizata**

Kjo kategori përmban informacionet që kanë të bëjnë me subjektin ose organizatën, të cilët po aplikojnë për të qënë përfaqësues si vëzhgues jo partiak në zgjedhje. Informacione si:

- Emri i organizatës/subjektit
- Kodi i organizatës/subjektit
- Shteti
- Adresa e organizatës/subjektit

### **2. Personi i Autorizuar**

Kategoria e dytë përmban informacionet që kane lidhje me personin e autorizuar, si :

- Emri
- Mbiemri
- Numri Personal
- Dokument Identifikimi (duhet të ngarkoni dokumentin e identifikimit, në formatin imazh ose pdf)
- Telefoni
- Email
- Pozicioni/funksioni në organizatë/subjekt.

### **3. Dokumente**

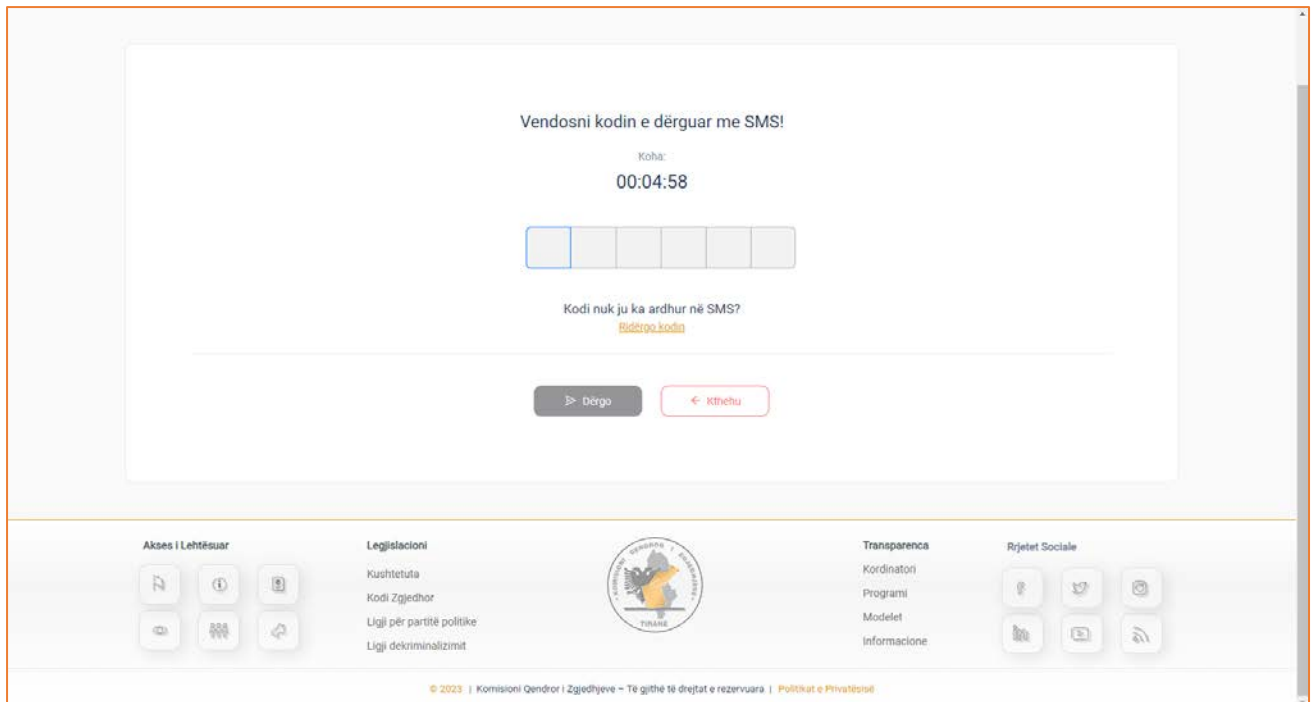
Në këtë hapsirë të dedikuar dokumenteve, ju mund të zgjidhni të ngarkoni në formular dokumentacione si:

- Kërkesa për aplikim nga MEPJ
- Nota verbale nga ambasada ose shkresë nga MPEJ.

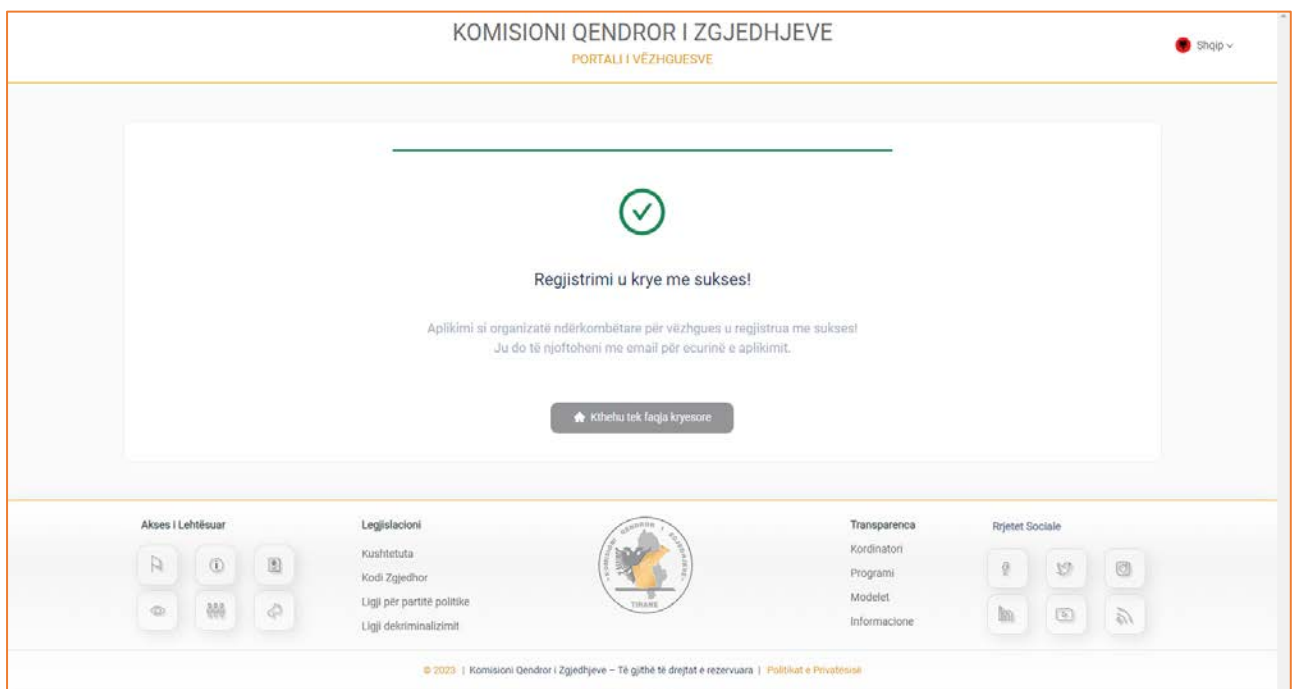
**! Dokumentacionet duhet të jenë në formatin pdf ose imazh, në të kundërt sistemi nuk i pranon.**

Nëse keni plotësuar formularin me të dhënat e sakta, klikoni butonin “Dërgo Dërgo”, ose butonin “Mbyll”Mbyll, për të mbyllur formularin. Në klikim të butonit “Dërgo” Dërgo, në numrin e telefonit, i cili është deklaruar në formularin e regjistrimit, vjen kodi i konfirmimit.





Kodi i konfirmimit shërben si një hap sigurie, i cili vërteton, nëse numri i vendosur në formular është i njëjtë me atë që ka deklaruar personi i autorizuar apo jo. Vendosni shifrat e sakta të kodit dhe më pas klikoni butonin “Dërgo”. Pasi të keni klikuar butonin “Dërgo”, do ju shfaqet dhe mesazhi i suksesit, i cili tregon se regjistrimi u krye me sukses.



Klikoni butonin “Kthehu tek faqja kryesore” Kthehu tek faqja kryesore për t’u kthyer në faqen kryesore të portalit.

# 1. Regjistrim për Vëzhgues

Aplikime për Vëzhgues është menuja , e cila gjendet nëmodulin e vëzhguesve. Në këtë menu, ju keni mundësi të bëni një aplikim të ri. Të konsultoni aplikimet, të cilat janë në pritje, si dhe të konsultoni të gjitha aplikimet e bëra, si ato aplikime që janë në pritje ashtudhe aplikimet e miratuara.

## 1.1 Regjistrim i ri

Regjistrim i ri është nën-menuja, e cila gjendet në menunë e regjistrimeve për vëzhgues. Kjo menu ju ofron mundësinë e krijimit të regjistrimeve të reja për kategorinë e vëzhguesave. Pasi të klikoni menunë do ju shfaqet pamja.

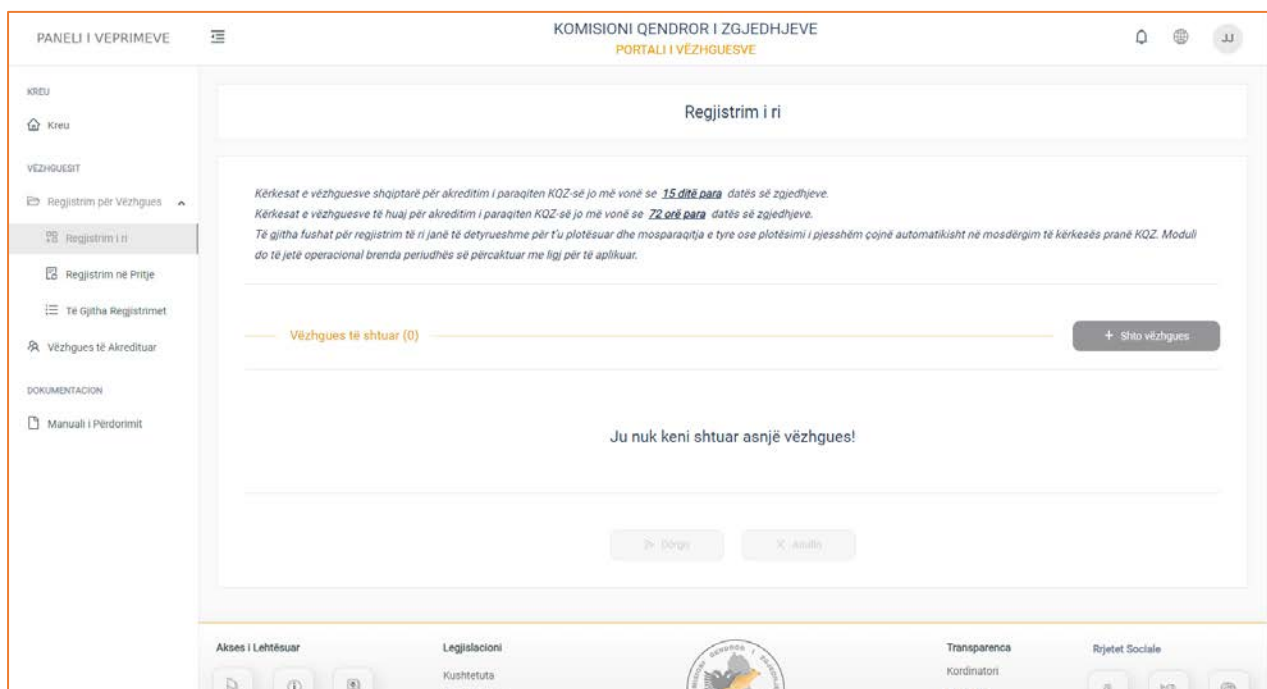


Figura 14: Aplikim i ri

Pamja është e ndarë në dy seksione:

### Informacione

Në këtë seksion ju do të gjëni të përmbledhur informacionet, të cilët janë në përputhje me Kodin Zgjedhor ku sipas,

### Nenit 6 (E drejta për të caktuar vëzhgues, pika 5):

Kërkesat e vëzhguesve shqiptarë për akreditim i paraqiten KQZ-së jo më vonë se 15 ditë para datës së zgjedhjeve. KQZ-ja miraton kërkesat jo më vonë se 5 ditë nga paraqitja e tyre. Kërkesat e vëzhguesve të huaj paraqiten në KQZ jo më vonë se 72 orë para datës së zgjedhjeve. KQZ-ja miraton kërkesat e vëzhguesve të huaj brenda 24 orëve nga paraqitja e tyre. Ndaj refuzimit

ose mosdhënies së akreditimit mund të bëhet ankim, sipas procedurave të këtij Kodi.  
**KUJDES!**

Këto informacione duhen marre në konsideratë, pasi nëse regjistrimi i aplikimit dërgohet **jo në afatin e caktuar kohor**, regjistrimi nuk është i vlefshëm.

## 2. Vëzhgues të shtuar

Për të parë listën e vëzhguesve të shtuar, fillimisht ju duhet të shtoni një të tillë.

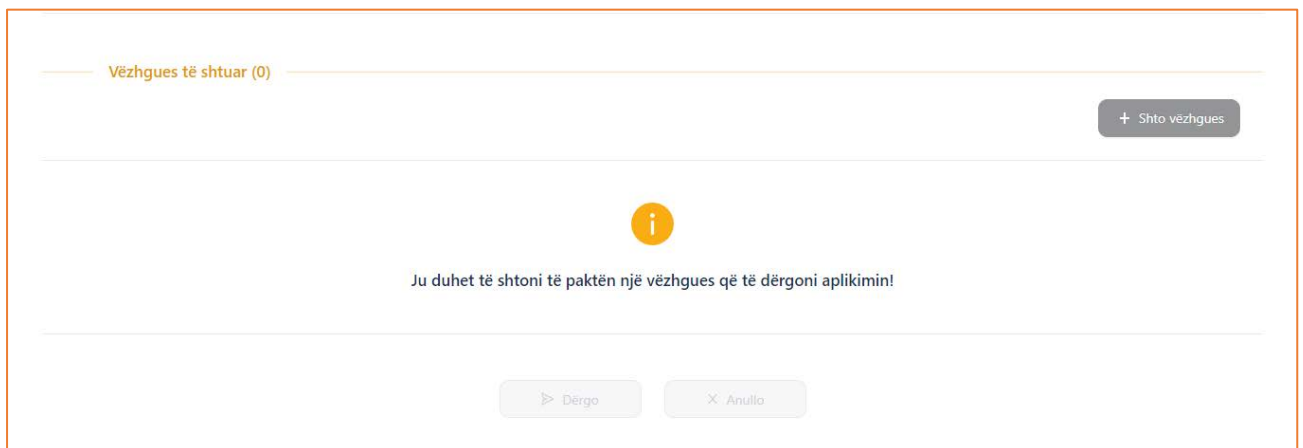


Figura 15: Vëzhgues të shtuar.

Për të shtuar një vëzhgues, klikoni mbi butonin “Shto vëzhgues” Shto vëzhgues. Pasi të klikoni butonin do ju shfaqet pamja.

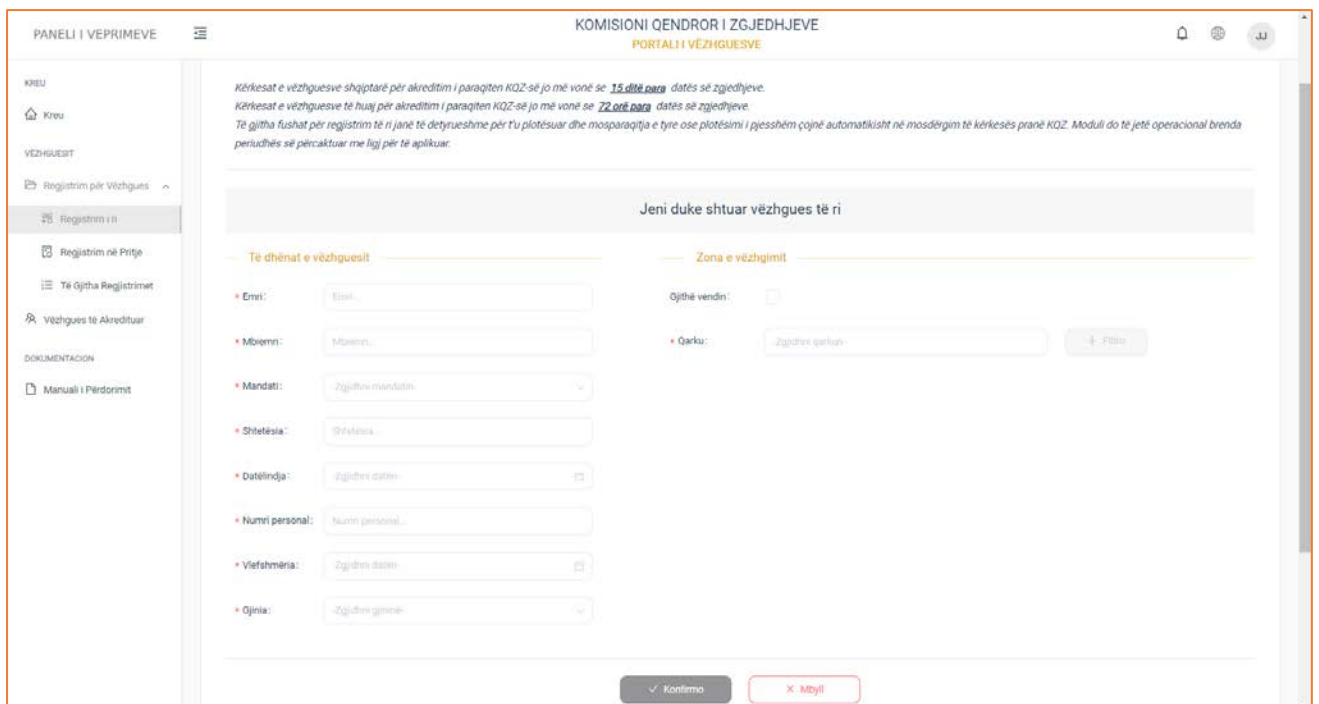


Figura 16: Aplikimi i ri.

Këtu ju do të gjeni formularin e aplikimit për të shtuar një vëzhgues të ri. Formulari ndahet në dy pjesë

## 1. Të dhënat e vëzhguesit

Duhet të plotësoni të dhënat e individit, i cili bën aplikimin për vëzhgues. Të dhënat si:

- Emri
- Mbiemri
- Mandati (afatshkurtër, afatgjatë, media, përkthyes)
- Shtetësia
- Datëlindja
- Numri Personal
- Vlefshmëria (periudha kohore gjatë së cilës individi do jetë në rolin e vëzhguesit)
- Gjinia (mashkull, femër, nuk dëshiroj ta deklaroj, të tjera)

## 2. Zona e vëzhgimit

Në seksionin zona e vëzhgimit ju keni mundësinë e zgjedhjes së zones, për të cilën po bëhet regjistrimi për të qënë vëzhgues. Keni mundësinë të zgjidhni opsionet: Gjithë vendin ose të zgjidhni qarkun (filtroni deri në nivel qv ).

Nëse zgjidhni gjithë vendin, opsioni për të zgjedhur qark nuk do shfaqet më.

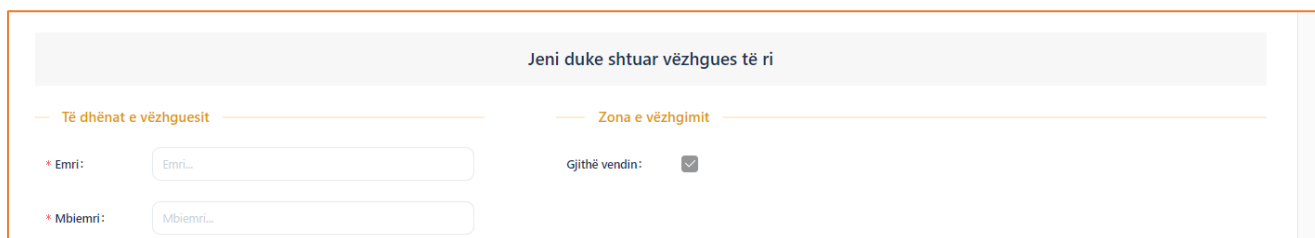
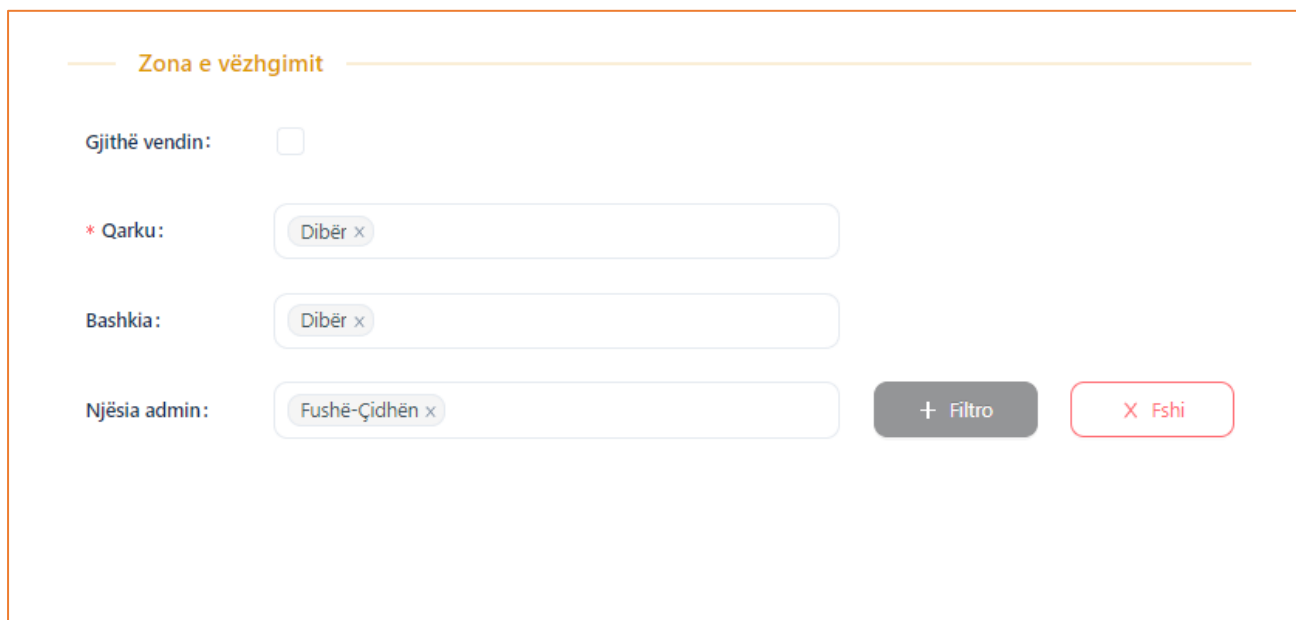


Figura 17: Zona e vëzhgimit.

Nëse zgjidhni një nga qarqet, sistemi ju jep mundësinë të zgjidhni dhe bashkinë, njësinë administrative si dhe QV-të, të cilat bejnë pjesë në atë qark.



Ju mund të bëni zgjedhjet për bashkinë, njësinë, qendrën e votimit, duke klikuar butonin “Filtro” Filto. Nëse doni të fshini një nga nivelet klikoni butonin “Fshi” Fshi.

Pasi të keni plotësuar të gjitha fushat e formulari, klikoni butonin “Konfirmo” Konfirmo Pasi të keni klikuar butonin “Konfirmo”, formulari i regjistrimit, tashmë i strukturuar në formë tabelare sipas të dhënave, do ju shfaqet te kategoria e vëzhguesve të shtuar.



Figura 19: Lista e vëzhguesve të shtuar.

Lista përmban vëzhguesit, të cilët plotësuan formularin e regjistrimit. Informacioni për vëzhguesit është i strukturuar në formë tabelare, ku kolonat e tabelës, përmbajnë informacionet si: **NID**, **Emri**, **Mbiemri**, **Niveli i vëzhgimit** (qark, bashki, njësi administrative, qendër votimi), **Zona e vëzhgimit**, **Datëlindja**, **Gjinia** (mashkull, femër, nuk dua ta përcaktoj, të tjera), **Shtetësia**, **Mandati** (afatgjatë, afatshkurtër, media, përkthyes).

Për të dërguar aplikimin pranë KQZ për shqyrtim dhe verifikim, klikoni butonin “Dërgo”Dërgo. Pasi të klikoni butonin, do ju shfaqet dhe pyetja e sigurisë.

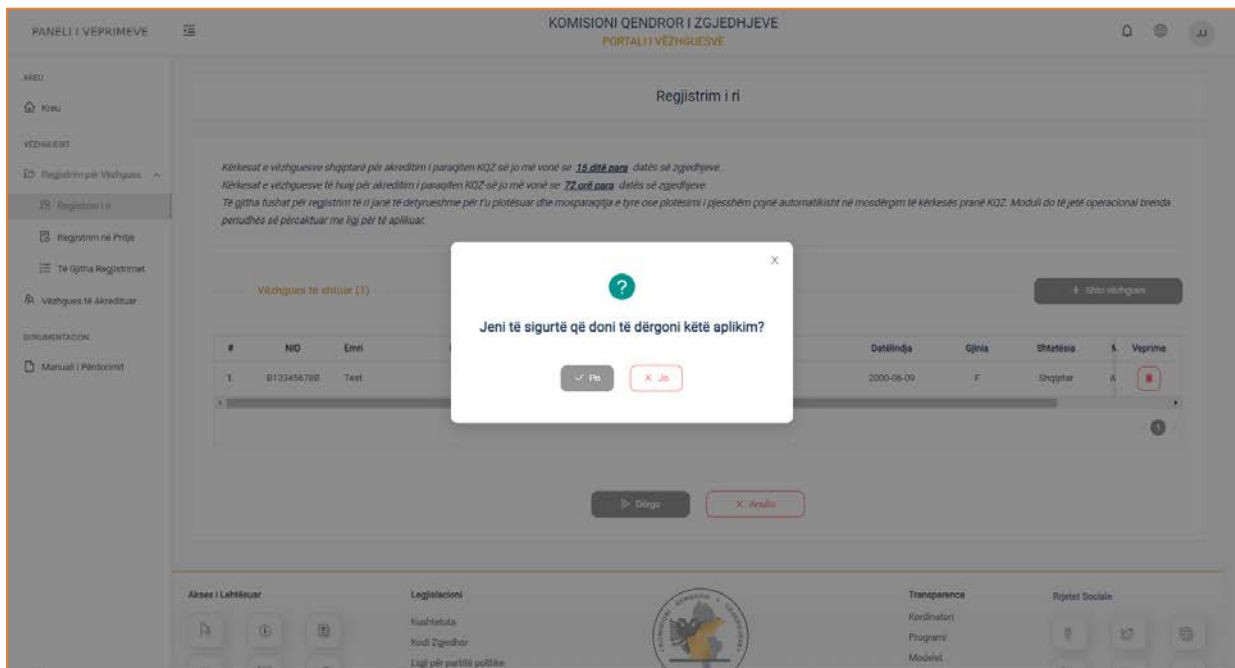
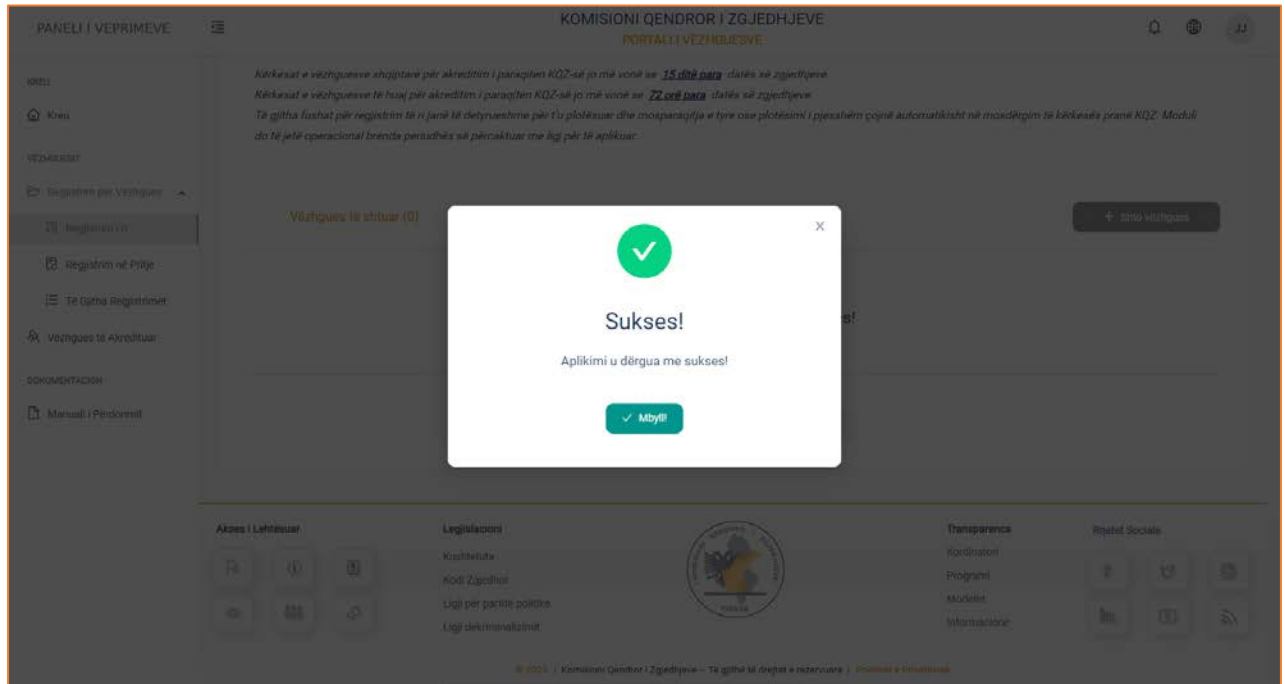


Figura 20: Fshi aplikimin.

Klikoni “Po”Ponëse doni të dërgoni regjistrimin, ose “Jo”Jo për mos ta dërguar atë. Nëse klikoni butonin "Po" shfaqet dhe mesazhi i suksesit, i cili tregon se aplikimi u dërgua me sukses.



Aplikimi i dërguar, do kalojë në fazën e pritjes, nëse do miratohet apo jo për të qënë vëzhgues i akredituar.

\* Formulari përmban të dhëna të detyrueshme, ç’ka do të thotë se ju duhet t’i plotësoni ato, në të kundërt regjistrimi i formularit nuk mund të kryhet.

## Regjistrime në Pritje

Regjistrim në pritje është nën-menuja, e cila gjendet në menunë e regjistrimeve për vëzhgues. Këtu ju keni mundësinë e konsultimit të aplikimeve të bëra, të cilat nuk janë miratuar për të qënë vëzhgues të akredituar nga KQZ dhe janë në pritje për t'u miratuar.

#	Dt. e aplikimit	Organizata/Subjekti	Adresa	Tipologjia	Veprime
1.	08-06-2023, 17:37	Tirana Election Observer	Tirane, Shqiperi	Vendas	
2.	08-06-2023, 17:19	Tirana Election Observer	Tirane, Shqiperi	Vendas	
3.	08-06-2023, 15:16	Tirana Election Observer	Tirane, Shqiperi	Vendas	

Figura 21: Tabela e aplikimeve në pritje.

Informacioni për secilin aplikim jepet në formë të strukturuar tabelare, ku paraqiten informacione për: **Datën e aplikimit** (datën në të cilën është dërguar aplikimi në KQZ), **Organizata/Subjekti** (emertimi organizatës/subjektit), **Adresa e organizatës**, **Tipologjia** (nëse regjistrimi është bërë për vëzhgues vendas apo ndërkombëtar), si dhe kolona **Veprime**, e cila ju jep mundësinë e konsultimit të të dhënave të aplikimit.

### Konsulto

Pasi të klikoni mbi butonin "Konsulto" të kolonës veprime do ju shfaqet pamja me informacionet e aplikimit:

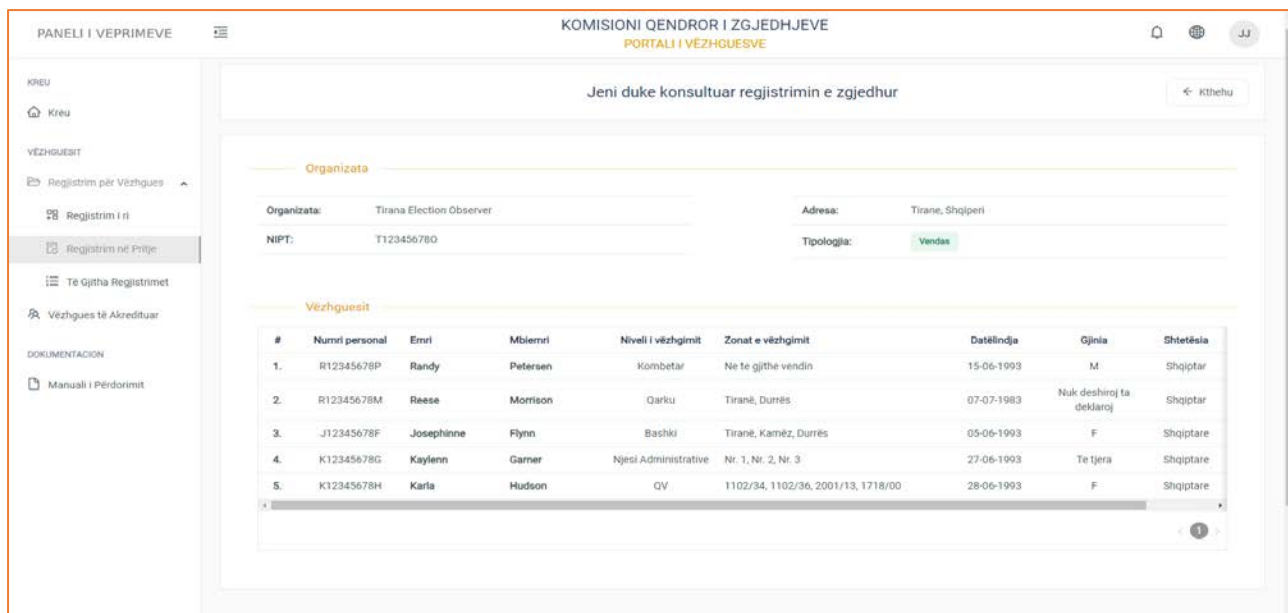


Figura 22: Konsultimi i të dhënave.

Faqja është e ndarë në dy seksione:

## 1. Organizata

Përmban informacionet si: **Organizata** (emri i organizatës), **NIPT**, **Adresa**, **Tipologjia** (nëse regjistrimi është bërë për vëzhgues vendas apo vëzhgues ndërkombëtar).

## 2. Vëzhguesit

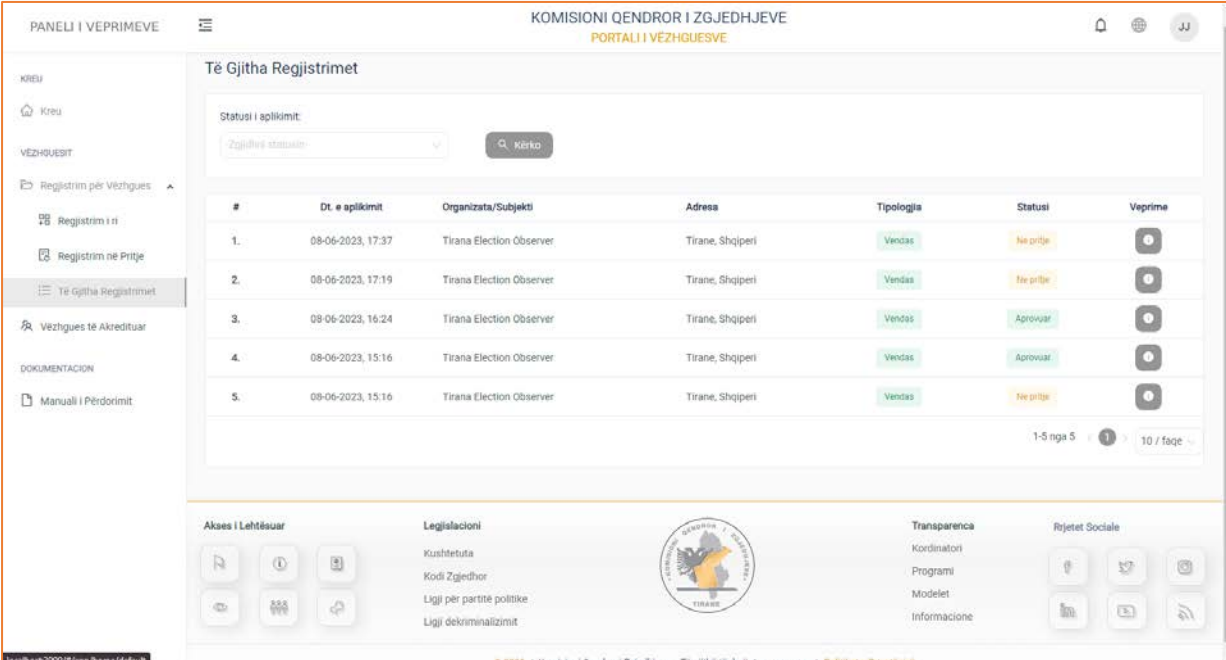
Në seksionin dedikuar vëzhguesve, keni mundësinë e konsultimit të të dhënave të vëzhguesve. Këto të dhëna janë në formë të strukturuar tabelare, ku në përmbajtje kanë informacionet:

- Numri personal
- Emri
- Mbiemri
- Niveli i vëzhgimit (qark, bashki, njësi administrative, qendër votimi)
- Zona e vëzhgimit
- Datëlindja
- Gjinia (mashkull, femër, nuk dua ta përcaktoj, të tjera)
- Shtetësia
- Mandati (afatgjatë, afatshkurtër, media, përkthyes)



## Të gjitha regjistrimet

Të gjitha regjistrimet është nën- menuja që do e gjeni pas menisë "Regjistrime në Pritje". Këtu ju keni mundësinë të konsultoni të gjitha regjistrimet e bëra nga organizata juaj për vëzhgues vendas dhe të jashtëm. Pasi të klikoni menunë, do ju shfaqet pamja.



#	Dt. e aplikimit	Organizata/Subjekti	Adresa	Tipologjia	Statusi	Veprime
1.	08-06-2023, 17:37	Tirana Election Observer	Tirane, Shqiperi	Vendas	Ne pritje	[Veprime]
2.	08-06-2023, 17:19	Tirana Election Observer	Tirane, Shqiperi	Vendas	Ne pritje	[Veprime]
3.	08-06-2023, 16:24	Tirana Election Observer	Tirane, Shqiperi	Vendas	Aprovat	[Veprime]
4.	08-06-2023, 15:16	Tirana Election Observer	Tirane, Shqiperi	Vendas	Aprovat	[Veprime]
5.	08-06-2023, 15:16	Tirana Election Observer	Tirane, Shqiperi	Vendas	Ne pritje	[Veprime]

Figura 23: Të gjitha aplikimet.

Informacioni për secilin aplikim jepet në formë të strukturuar tabelare, ku paraqiten informacione për: **Datën e aplikimit** (datën në të cilën është dërguar aplikimi në KQZ), **Organizata** (emri i organizatës), **Adresa e organizatës**, **Tipologjia** (nëse regjistrimi është bere për vëzhgues vendas apo ndërkombëtar), **Statusi** (në pritje, pranuar, refuzuar pranimi, miratuar, refuzuar miratimi), si dhe kolona **Veprime**, e cila ju jep mundësinë e konsultimit të të dhënave të aplikimit.

Në pjesën e sipërme të tabelës, keni të paraqitur filtrin e kërkimit, i cili ju jep mundësinë të kryeni një kërkim më specifik sipas statusit të organizatës. Vendosni në fushën e filtrit statusin, i cili mund të jëtë në pritje, pranuar, refuzuar pranimi, miratuar, refuzuar miratimi dhe më pas klikoni butoni "Kërko", Kërko, për të marrë rezultatet e kërkua.

### Konsulto

Pasi të klikoni mbi butonin "Konsulto" të kolonës veprime do ju shfaqet pamja me informacionet e aplikimit:

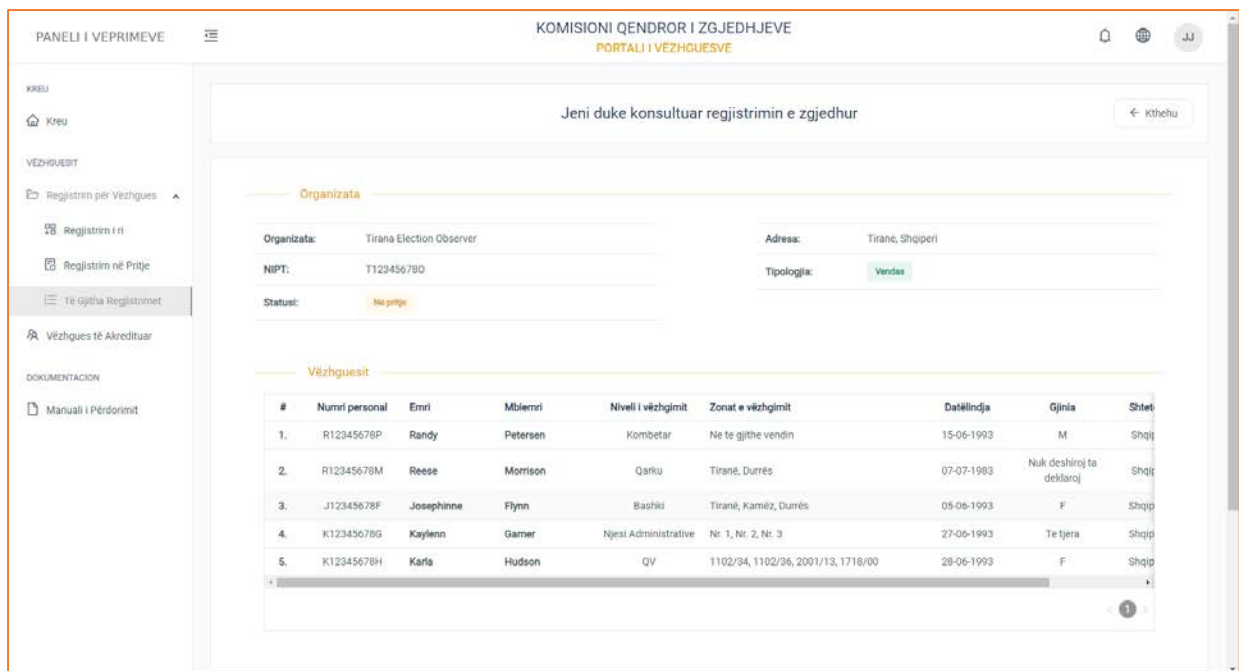


Figura 24: Konsultimi për të gjitha aplikimet e bera.

Faqja është e ndarë në dy seksione:

## 1. Organizata

Përmban informacionet si: **Organizata** (emri i organizatës), **NIPT**, **Statusi** (në pritje, pranuar, refuzuar pranimi, miratuar, refuzuar miratimi) **Adresa**, **Tipologjia** (nëse aplikimi është bërë për vëzhgues vendas apo vëzhgues ndërkombëtar).

## 2. Vëzhguesit

Në seksionin dedikuar vëzhguesve, keni mundësinë e konsultimit të të dhënave të vëzhguesve. Këto të dhëna janë në formë të strukturuar tabelare, ku në përmbajte kanë informacionet:

- Numri Personal
- Emri
- Mbiemri
- Niveli i vëzhgimit (qark, bashki, njësi administrative, qendër votimi)
- Zona e vëzhgimit
- Datëlindja
- Gjinia (maskull, femër, nuk dua ta përcaktoj, të tjera)
- Shtetësia
- Mandati (afatgjatë, afatshkurtër, media, përkthyes)

## Vëzhgues të akredituar

Vëzhgues të akredituar është menuja në të cilën do të gjeni, listën e vëzhguesve të tipit vendas dhe ndërkombëtar, të cilët kanë bërë regjistrimin, gjithashtu dhe kanë kaluar fazën përfundimtare atë të miratimit, për të qënë vëzhgues të akredituar. Pasi të klikoni menunë, do ju shfaqet pamja:

#	Numri personal	Emri	Mbiemri	Niveli i vëzhgimit	Zonat e vëzhgimit	Nr. serial	Datëlindja	Badge	Veprime
1.	A12345678T	Rylie	Dillion	QV	1102/34, 1102/36, 3001/11	18	16-06-1993		
2.	A12345678T	Stephan	Suton	Njesi Administrative	Krujë	19	02-02-2000		
3.	L12345678K	Selena	Test	Kombetar	Ne te gjithë vendin	21	14-06-2000		
4.	A12345678T	Stephan	Suton	Njesi Administrative	Krujë	22	02-02-2000		

Figura 25: Vëzhgues të akredituar.

Informacioni është i strukturuar në formë tabelare, ku kolonat e tabelës përmbajnë të dhënat si: **Numri personal**, **Emri**, **Mbiemri**, **Niveli i vëzhgimit** (qark, bashki, njësi administrative, qendër votimi), **Zona e vëzhgimit**, **Datëlindja**, **Gjinia** (mashkull, femër, nuk dua ta përcaktoj, të tjera), **Shtetësia**, **Mandati** (afatgjatë, afatshkurtër, media, përkthyes). Si dhe **Badge**, të cilin nëse do e klikoni, do shkarkoni versionin elektronik në formatin pdf. **Badge** përmban të dhënat personale të vëzhguesit.

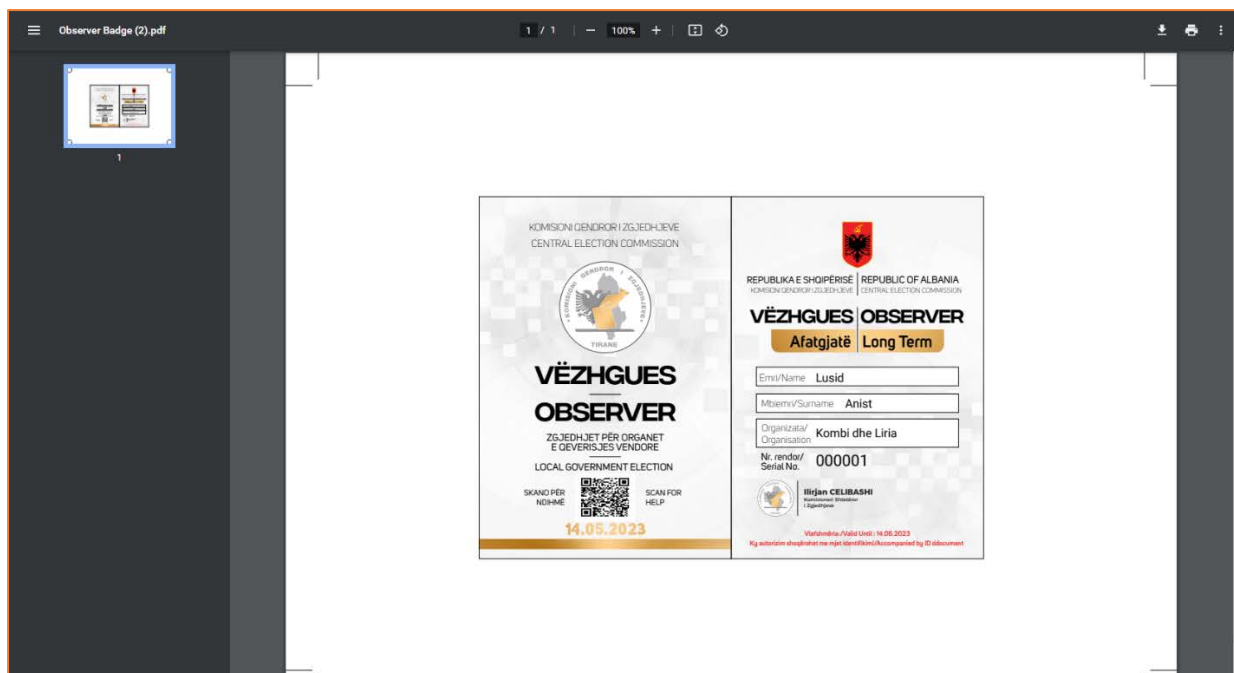


Figura 26: Badge.

Kolona e fundit është kolona Veprime, e cila ju jep mundësinë të konsultoni të dhënat e një vëzhguesi të akredituar duke klikuar butonin “Konsulto” të kolonës.

Në pjesën e sipërme të tabelës, keni të paraqitur filtrin e kërkimit, i cili ju jep mundësinë të kryeni një kërkim më specifik sipas **emrit të vëzhguesit, mbiemrit, numrit serial**. Vendosni në fushën e filtrit të dhënat dhe më pas klikoni butoni “Kërko”Kërko, për të marrë rezultatet e kërkuara.

Konsulto

Pasi të klikoni në butonin “Konsulto” të kolonës veprime, do ju shfaqet pamja:

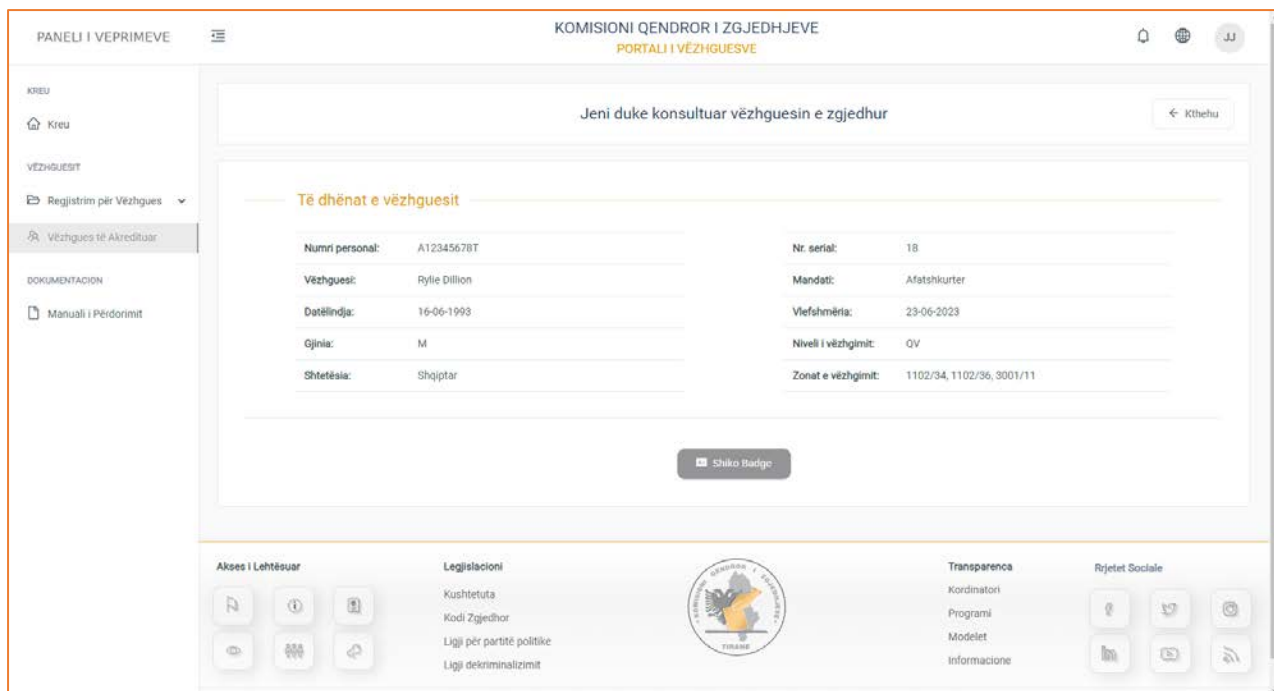


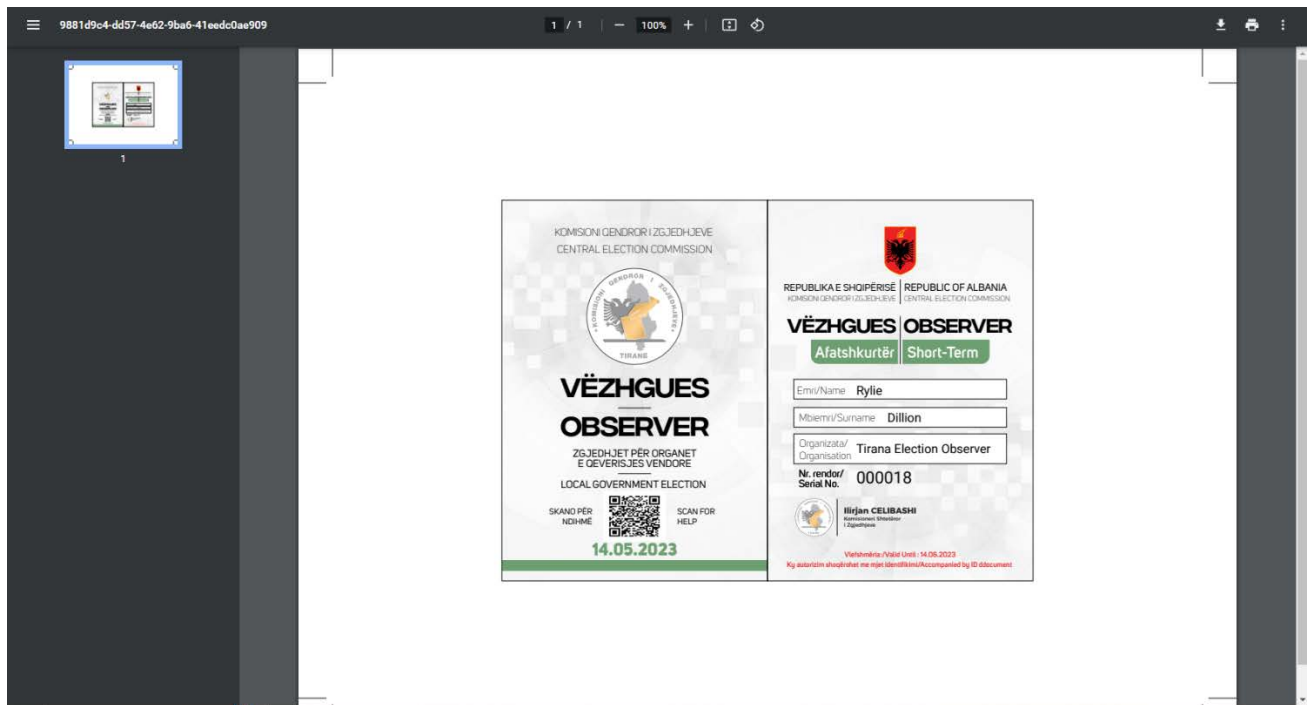
Figura 27: Konsultim i vëzhguesve të akredituar.

Pamja që do ju shfaqet përmban informacionin për vëzhguesin, të cilin e zgjedhët për konsultim.

Informacione personale si:

- Numri Personal
- Emri
- Mbiemri
- Datëlindja
- Gjinia (mashkull, femër, nuk dua ta përcaktoj, të tjera)
- Shtetësia
- Nr. Serial
- Mandati (afatgjatë, afatshkurtër, media, përkthyes)
- Vlefshmëria
- Niveli i vëzhgimit (qark, bashki, njësi administrative, qendër votimi)
- Zonat e vëzhgimit

Gjithashtu, për vëzhguesin e zgjedhur, jepet dhe mundësia e konsultimit të Badge, duke klikuar mbi butonin “Shiko Badge” Shiko Badge. Pas klikimit të butonit, do hapet nje dritare ne ëeb, e cila do përmbajë Badge-in, të cilin keni mundesi ta shkarkoni si pdf.



Klikoni butonin “Kthehu”Kthehu, për t’u rikthyer në faqen ku ishit, para se të klikonit butonin “Konsulto”.

## Keni Harruar Fjalëkalimin?

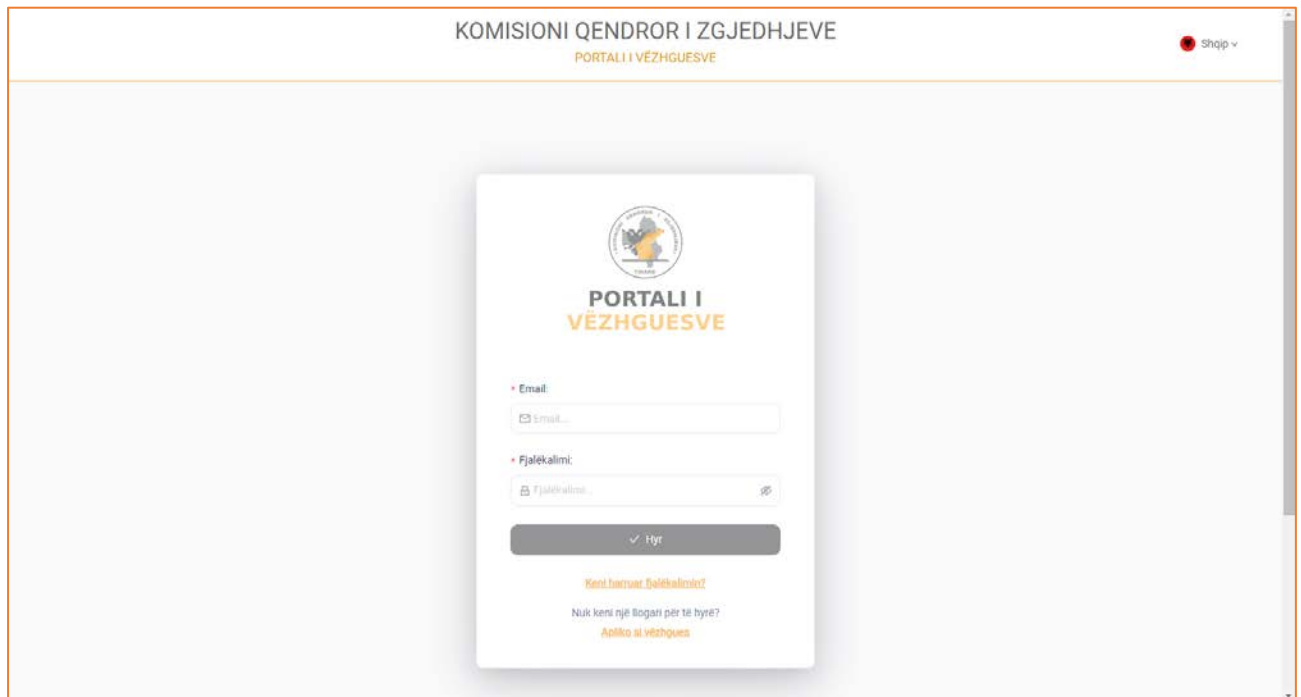


Figura 7: Hyrja në sistem me një llogari të vlefshme.

Nëse ju keni një llogari të vlefshme dhe keni harruar kredencialet e llogarisë, përkatësisht **Fjalëkalimin**, sistemi ju jep mundësinë e vendosjes së një fjalëkalimi të ri.

Vendosja e një fjalëkalimi të ri, ndodh vetëm nëse ju aksesoni Email-in dhe numrin e telefonit, të cilin e keni deklaruar gjatë regjistrimit të formularit. Mënyra se si do krijoni një **Fjalëkalim të ri**, do renditet si më poshtë:

**Hapi 1:** Klikoni mbi linkun [Keni harruar fjalëkalimin?](#) Pasi të klikoni do ju shfaqet pamja e mëposhtme.

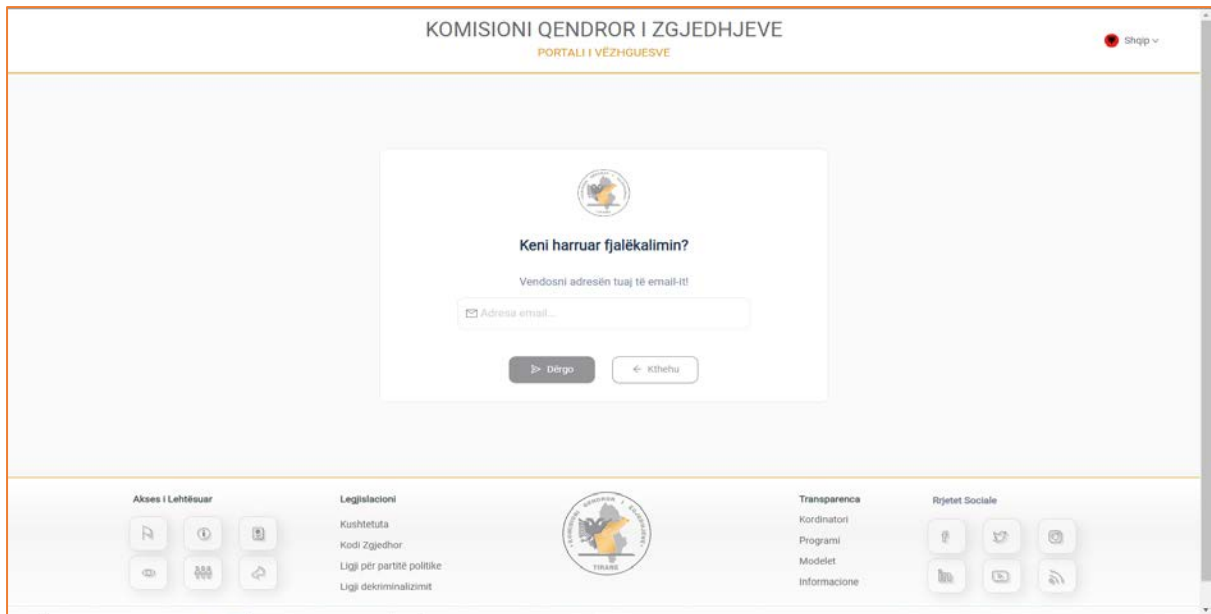


Figura 8: Fjalëkalimi

**Hapi 2:** Vendosni Email-in me të cilin keni bërë regjistrimin e llogarisë kur keni plotësuar formularin e regjistrimit për organizatë.

Pasi të keni plotësuar Email-in, klikoni butonin ”Dërgo për të vazhduar, ose butonin “Kthehu” për t’u rikthyer në faqen paraardhëse.

Pasi të klikoni butonin “Dërgo” dhe të jetë kryer verifikimi i Email-it nga sistemi, do ju shfaqet pamja e mëposhtme:

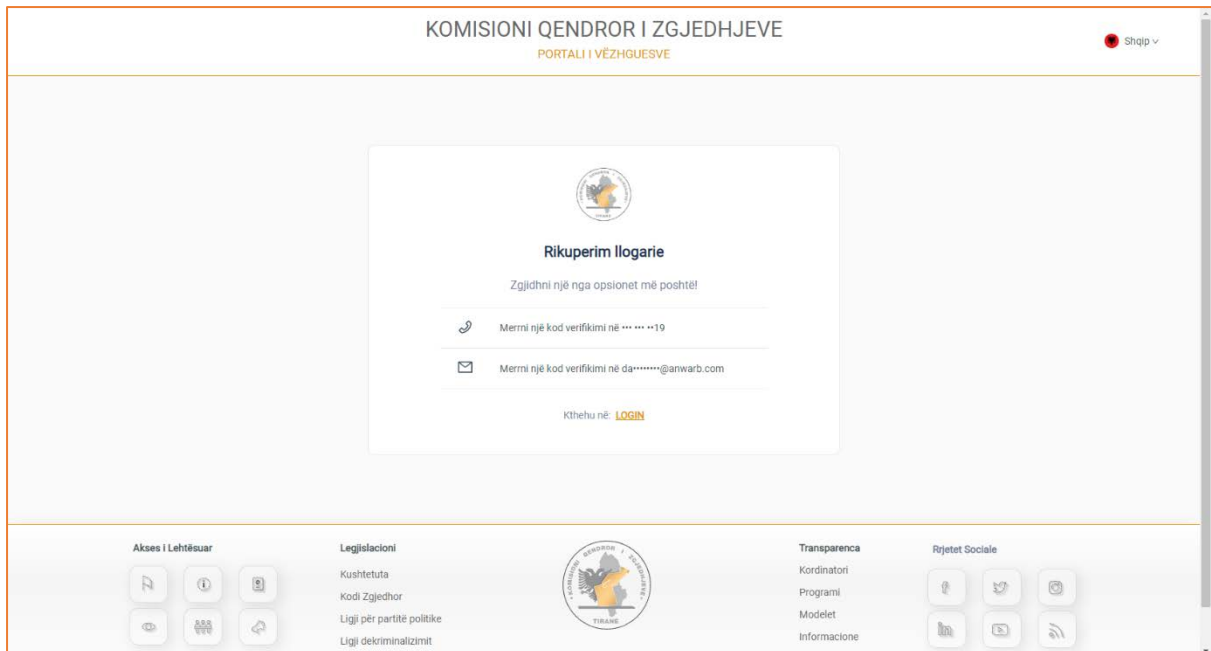


Figura 9: Zgjidhni opsionin SMS apo Email

**Hapi 3:** Zgjidhni opsionin “Merrni një kod verifikimi në numrin e telefonit” apo “Merrni një kod verifikimi në Email”.

Si numri i telefonit dhe E-maili, janë të njëjtët me numrin e telefonit dhe Email-in që keni deklaruar në formularin e regjistrimit.

Pasi të zgjidhni një nga versionet, do ju shfaqet pamja e mëposhtme:



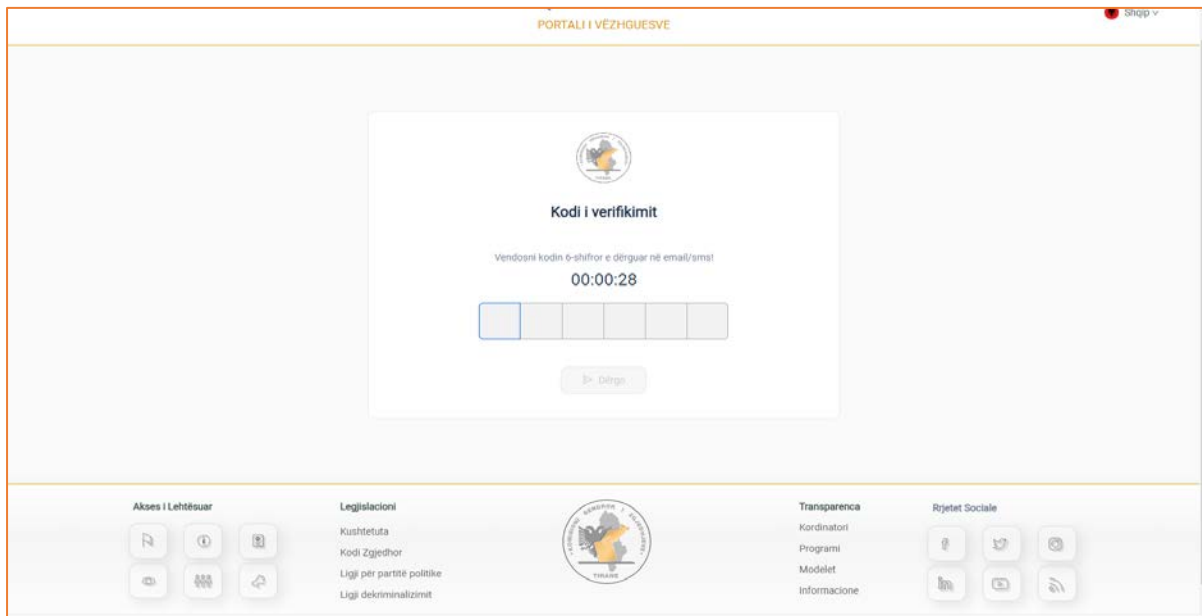


Figura 10: Gjenerimi i kodit

**Hapi 4:** Vendosni kodin që do ju vijë me SMS në numrin e telefonit apo Email. Pasi të vendosni kodin dhe të keni klikuar butonin “Dërgo”, do ju shfaqet pamja.

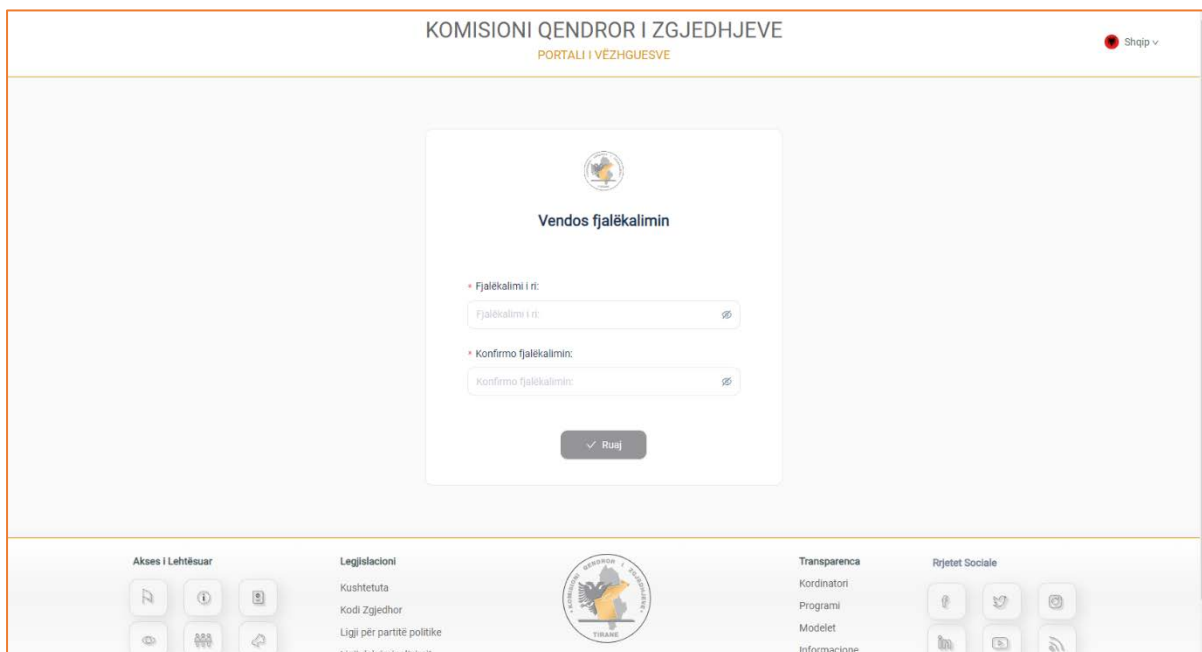


Figura 11: Fjalëkalimi i ri

Dritaria që ju hapet, ju jep mundësinë e vendosjes së një Fjalëkalimi të ri si dhe një fushe Konfirmo fjalëkalimin.

Plotësoni fushën e fjalëkalimit të ri ,si dhe konfirmoni të njëjtin fjalëkalim që vendosët më sipër. Pasi të keni plotësuar fushat, klikoni butonin “Ruaj” për të ruajtur ndryshimet e bëra.

**Hapi 5:** Për të aksesuar portalin, përdorni fjalëkalimin e ri që sapo krijuat.